**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA DZIECI/MŁODZIEŻY/RODZICÓW**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO − informuję, że:

1. **Administrator Danych Osobowych**

Administratorem Danych Osobowych jest Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna we Włocławku reprezentowana przez Dyrektora, ul. Wojska Polskiego 27, 87- 800 Włocławek (adres e-mail: [ppp-wloclawek@wp.pl](mailto:ppp-wloclawek@wp.pl) , tel. 54 2325918).

1. **Inspektor Ochrony Danych**

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych poprzez e-mail: [jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl](mailto:jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl) , telefonicznie: 54 4270158 lub pisemnie na adres siedziby Centrum Usług Wspólnych Placówek Oświatowych, ul. Wojska Polskiego 27, 87- 800 Włocławek.

1. **Cele i podstawy przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:

1. diagnozowania dzieci i młodzieży (w tym rejestracji na badania, przeprowadzenia badań i wydania opinii/orzeczenia), udzielania dzieciom, młodzieży oraz rodzicom bezpośredniej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizowania zadań profilaktycznych oraz wspierających wychowawczą i edukacyjną funkcję przedszkola, szkoły bądź placówki.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa, zawartych umów lub na podstawie udzielonej zgody. W szczególności:
3. art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody, w tym w celu przeprowadzenia badań, sporządzenia opinii/orzeczenia,
4. w celu określonym zadaniami statutowymi placówki na podstawie Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno- pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych ( Dz. U. poz. 199 z późn. zm.),
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1280);
6. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikających z przepisów wymienionych wyżej, w tym w związku z realizacją w/w celów oraz wykonania obowiązków prawnych nałożonych ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
7. art. 9 ust. 2 lit g) RODO, tj.: niezbędność ze względów związanych z ważnym interesem publicznym
8. **Okres przechowywania danych**

Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz.U. 2020 poz. 164 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 z późn. zm.). Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać usunięte po upływie określonego dla danej kategorii dokumentacji okresu przechowywania, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.

1. **Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe zostaną lub mogą zostać przekazane tylko osobom, podmiotom lub instytucjom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

1. **Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego   
   lub organizacji międzynarodowych**

Administrator co do zasady nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego   
ani do organizacji międzynarodowych (wyjątkiem udostępnianie wizerunku na podstawie udzielonej zgody do państw z poza EOG).

1. **Prawa osób, których dane dotyczą:**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

* 1. dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
  2. sprostowania swoich danych,
  3. usunięcia swoich danych („prawo do bycia zapomnianym”),
  4. ograniczenia przetwarzania danych,
  5. przenoszenia danych,
  6. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych,
  7. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  8. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),

o ile nie ogranicza tego przepis prawa, na podstawie którego Pani/Pana dane są przetwarzane.

1. **Informacje o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obowiązkowe,

W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.

1. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe Pani/Pana i Pani/Pana dziecka mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym dane nie będą profilowane.

Administrator Danych Osobowych